



# TÁJÉKOZTATÓ

a Kormányzati Személyügyi Döntéstámogató Rendszerről

**SZÉCHENYI** 



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

**Európai Unió**  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

## Tartalom

<b>I.</b>	<b>A KSZDR célja</b> .....	<b>3</b>
<b>II.</b>	<b>A KSZDR szabályozási környezete</b> .....	<b>3</b>
<b>III.</b>	<b>A KSZDR alrendszerei</b> .....	<b>4</b>
	Közzszolgálati személyügyi interfész: KÖSZI .....	5
	Döntéstámogató Központ: DTK .....	6
<b>IV.</b>	<b>A KSZDR külső rendszerekkel való kapcsolata</b> .....	<b>7</b>
<b>V.</b>	<b>A Kormányrendelet egyéb végrehajtási rendelkezései</b> .....	<b>7</b>
	A jogosultságkezelés rendje [Kormányrendelet 3. alcím] .....	7
	Az adatszolgáltatás, az adatnyilvántartás, az adatátvétel rendje [Kormányrendelet 5. alcím].....	8
<b>VI.</b>	<b>A felkészüléshez szükséges intézkedések</b> .....	<b>9</b>
<b>VII.</b>	<b>A KSZDR bevezetése, ütemezés</b> .....	<b>10</b>

2021 január

## I. A KSZDR célja

---

A Kormányzati Személyügyi Döntéstámogató Rendszer (a továbbiakban: KSZDR) kialakításának célja a közszolgálatban működő emberi erőforrás gazdálkodás hatékonyságát és szakszerűségét támogató, a XXI. század kihívásainak megfelelő, korszerű informatikai alapokon álló, moduláris szerkezetű átfogó kormányzati információs rendszer kidolgozása és bevezetése.

A KSZDR célja:

- a) a Kormány személyzetpolitikájának kialakításához és megvalósításához szükséges adatok és elemzések biztosítása,
- b) a létszám- és illetményadatok elemzéséhez, illetve az előmeneteli és illetményrendszer országos működtetéséhez szükséges létszám- és illetményadatok elemzéséhez adatok biztosítása a bérpolitikai intézkedésekre vonatkozó országgyűlési döntést előkészítő kormányzati szervek, illetve országgyűlési bizottságok részére,
- c) a nemzetközi kapcsolatokkal összefüggő esetenkénti adatszolgáltatáshoz szükséges adatok biztosítása,
- d) statisztikai lekérdezések biztosítása.

A KSZDR fenti céljainak elérését a KSZDR-hez csatlakozó szervezetek jogszabályban meghatározott személyi és szervezeti adatok feltöltésével támogatják. A KSZDR működtetéséért a közszolgálati életpálya kidolgozásáért felelős miniszter, azaz a belügyminiszter felel.

Maga az adatszolgáltatás alapvetően folyamatos lesz, nem igényel külön eljárásokat, azt az informatikai rendszerek közötti adatkapcsolat biztosítja. Ugyanakkor vezetői, kormányzati igényektől függően előfordulhatnak eseti adatszolgáltatások, amelyek előre nem definiáltak a rendszerben, ezek teljesítése egyszeri idő- és munkaráfordítást igényel, de ehhez a kialakított technológiai háttér megfelelő segítséget nyújt.

A KSZDR bevezetésével megváltozik a jelenlegi, sokszor papír alapú, ad-hoc adatszolgáltatás rendszere. Egy olyan modern információs rendszer veszi át az esetleges adtagyűjtési funkciókat, amely kormányzati szinten egységessé teszi az adatok elemzését.

## II. A KSZDR szabályozási környezete

---

A KSZDR jogszabályi környezetét egyrészt a törvényi alapok, másrészt a végrehajtási szabályozásról szóló kormányrendelet biztosítja. 2021. január 1-jén lépett hatályba a *Kormányzati Személyügyi Döntéstámogató Rendszerről szóló 2020. évi CLXII. törvény* (a továbbiakban: Törvény) és a *Kormányzati Személyügyi Döntéstámogató Rendszerről szóló 2020. évi CLXII. törvény végrehajtásáról szóló 673/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet).

A Törvény tartalmazza egyrészt a KSZDR felépítését, a működés garanciális szabályait, másrészt az érintett közszolgálati jogállási törvények módosítását, amelynek célja a személyügyi nyilvántartási szabályok KSZDR működésének megfelelő kialakítása.

Az érintett közszolgálati jogállási törvények:

- a) a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.),
- b) a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (Hszt.),
- c) a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (Kit.),
- d) az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.),
- e) a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény (Nsztv.).

A Kormányrendelet alapvetően technikai tartalmú, a KSZDR felépítését, működését, az adatátadás-átvétel rendjét tartalmazza, a Törvény 15. §-ában szereplő felhatalmazó rendelkezések alapján.

A Kormányrendelet – igazodva a Törvény 17. §-ában foglalt ütemezéshez – jelenleg csak a 2021. január 1-jei bevezetési dátumtól alkalmazásra kerülő két rendszerelem (KÖSZI és DTK, ld. a III. pontban) vonatkozásában állapít meg szabályokat.

A Kormányrendelet módosította a *közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról* szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendeletet.

### **III. A KSZDR alrendszerei**

---

A Törvény értelmében a KSZDR négy rendszerelemből áll:

1. Közszolgálati Személyügyi Interfész (KÖSZI), a Törvényben adatgyűjtő modulként nevesítve (Törvény 2. alcím),
2. Döntéstámogató Központ (DTK), a Törvényben statisztikai modulként nevesítve (Törvény 3. alcím),
3. Álláshely Nyilvántartó Rendszer (ÁNYR), amely rendszerelem csak a Kit. vonatkozásában értelmezhető, a már létrehozott és működő ÁNYR KSZDR-be történő integrációjával,
4. Új személyügyi nyilvántartó és ügyviteli rendszer (bevezetése a rendvédelmi szervek és a központi kormányzati igazgatási szervek részére kötelező).

Két elem került rögzítésre valamennyi jogállási törvény vonatkozásában: az adatgyűjtő modul és a statisztikai modul, két további elem pedig specifikusan, egyes jogállások tekintetében kerül alkalmazásra. Ezen elemek közül az egyik az ÁNYR (3. pont), amely csak a kormányzati igazgatási szerveknél értelmezhető, a másik pedig a személyügyi alapnyilvántartó és ügyviteli rendszer (4. pont), amely egyrészt a központi kormányzati igazgatási szerveknél, másrészt a rendvédelmi feladatokat ellátó szerveknél kerül bevezetésre a személyügyi nyilvántartások kezelésére.

A csatlakozó szervezetek négy csoportba sorolhatóak:

1. azon szervek köre, amelyek csak az adatgyűjtő modulnak és a statisztikai modulnak lesznek a részesei: önkormányzatok, Nemzeti Adó- és Vámhivatal, egészségügyi szolgáltatók,
2. azon szervek köre, akik az adatgyűjtő és a statisztikai modulon kívül az ÁNYR-t is használják: területi közigazgatás szervei,
3. azon szervek köre, amelyek az adatgyűjtő modul és a statisztikai modul mellett az új személyügyi alapnyilvántartó rendszert alkalmazzák, de az ÁNYR-t nem: rendvédelmi feladatokat ellátó szervek,
4. azon szervek köre, akik mind a négy modult alkalmazzák: központi kormányzati igazgatási szervek.

### Közszolgálati személyügyi interfész: KÖSZI

A KÖSZI egy, a forrásrendszerekkel történő kommunikációra alkalmas adatkapcsolattal rendelkező nyilvántartás, amely teljes nyilvántartási-, lekérdezési-, továbbá karbantartási és jogosultságkezelési funkciókat valósít meg.

A KÖSZI funkciója kettős:

- elsődleges feladata, hogy adatkapcsolatot teremtsen a közszolgálati személyügyi alapnyilvántartások és a KSZDR belső működését biztosító modulok között, valamint a különböző kiegészítő adatokat szolgáltató nyilvántartásokból biztosítja az adatok átvételét,
- ezen túlmenően felületet ad, amelyen keresztül a rendszer használatára jogosult szervezetek rögzíthetik, módosíthatják, lekérdezhetik saját adataikat, a KÖSZI az adatokat tranzakcionális adatbázisban tárolja.

A KÖSZI adatforrása [Kormányrendelet 4. §]:

- a szervezetek adatfeltöltése (személyes és szervezeti adatok),
- kiegészítő adatok a szakrendszerekből,
- a központosított illetmény-számfejtési rendszer (KIRA) adatszolgáltatása a kereseti adatok tekintetében,
- a Magyar Államkincstár adatszolgáltatása a gazdálkodó szervekről szóló közhiteles hatósági törzskönyvi nyilvántartásból (KTÖRZS).

A Törvényben meghatározott adatok és adatkörök (Törvény 1-7. melléklet) fogadásának felülete a KÖSZI, amely rendelkezésre álló forrás-nyilvántartás esetén (elektronikus alapnyilvántartás) interfész kapcsolattal automatikus módon fogadja az adatokat, elektronikus alapnyilvántartás hiányában pedig közvetlenül a KSZDR felületén is feltölthetővé válnak az adatok.

Az egyes jogállási törvényekben szereplő személyügyi alapnyilvántartások adatkörei nem változnak. A KSZDR szempontjából releváns adatokat tartalmazó mellékletek a Törvénybe kerültek beépítésre, ezek határozzák meg azokat a személyes adatokat, amelyeket az egyes személyügyi alapnyilvántartások figyelembevételével bekerülnek a KSZDR-be.

A KÖSZI a különböző helyeken nyilvántartott adatokat konszolidálja (közös informatikai

nyelvre hozza), azonos adatszerkezetbe rendezi, adattisztítást és adatpontosítást végez. Ez a konszolidáció az alapja a statisztikai adatok DTK-ban történő előállításának, ahova egyrészt innen, a KÖSZI-ből, másrészt a Központi Statisztikai Hivataltól kapott statisztikai adatszolgáltatás útján kerülnek adatok.

A Törvény értelmében [Törvény 9. §] a Belügyminisztérium adatfeldolgozóként, a kapcsolódó szervezetek adatkezelőként jelennek meg a rendszer használata során.

Ezen rendszerelem vonatkozásában adatkezelőnek az tekintendő, aki a különböző jogállási törvényekben szabályozott személyügyi nyilvántartásokba betekintésre jogosult. A Törvény a betekintésre jogosultak körét szabályozó, a jogállási törvényekben szereplő rendelkezésekre hivatkozással biztosítja a mindenkori összhangot [Törvény 9. § (1) bek].

### **Döntéstámogató Központ: DTK**

Ez a rendszerelem biztosítja a statisztikai adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat. A statisztikai modulban az adott foglalkoztatott adatait személyazonosításra alkalmatlan módon kell nyilvántartani. A foglalkoztatottra vonatkozó adat nyilvántartása az adatgyűjtő modul adatbázis-struktúrájának megfelelően történik, azzal az eltéréssel, hogy az adat a személyazonosításra való alkalmasságától megfosztott.

Szintén ebben a rendszerelemben kerül kialakításra több olyan statisztikai adatkezelési eszköz is, amely mind a munkáltatói jogkör gyakorlója, mind a Kormány számára nyújt személyügyi, illetve személyzetpolitikai és módszertani támogatást.

A KÖSZI-ben összegyűjtött adatok főképpen a munkáltatói jogkör gyakorlása által állíthatók elő, így azok csupán szigorú megkötésekkel ismerhetők meg, és elsősorban a munkáltató számára állnak rendelkezésre. Ugyanakkor az azokból képzett, a személyre vissza nem vezethető adatok a DTK Reporting moduljában olyan információkat hordoznak, amelyekkel a Kormány munkájához szükséges személyügyi részletinformációkat és mutatókat rendkívül pontosan lehet előállítani. A DTK tehát, egyrészt a személyügyi munka során rögzített adatok matematikai kivonatolásával, másrészt az eleve statisztikai célokra készített hazai és nemzetközi kimutatásokból (pl. KSH, Magyar Államkincstár – KIRA, OSAP, Eurostat stb.) származtatja eredményeit.

A statisztikai modulból közvetlen statisztikai lekérdezésekre, illetve megkeresés útján történő adatszolgáltatásra lesz lehetőség. Ebben a modulban már semmilyen személyes adat nem kerül nyilvántartásra, így ezen lekérdezési lehetőség személyes adatok kezelését nem érinti. A DTK-ból az adatlekérdezés kétféle módon valósulhat meg:

- a) közvetlen lekérdezés útján – az erre jogosultak köre a Törvényben került meghatározásra [Törvény 13. § (2) bek., Kormányrendelet 23. § (1)-(2) bek. ],
- b) a közszolgálati életpálya kidolgozásáért felelős miniszter megkeresése útján – ezen statisztikai adatkérésre vonatkozó szabályokat a Kormányrendelet rögzíti [Törvény 13. § (3) bek., Kormányrendelet 23. § (3) bek.].

## **IV. A KSZDR külső rendszerekkel való kapcsolata**

---

A KSZDR számos külső rendszerrel áll kapcsolatban, az adatot szolgáltató rendszerek részben függenek attól is, hogy mely jogállási törvény szerinti foglalkoztatottakra vonatkozó adatokról van szó. Van olyan szakrendszer, amely valamennyi jogállás esetében értelmezhető, míg vannak olyan szakrendszerek, amelyek csak jogállás-specifikusan szolgáltatnak adatot.

Valamennyi jogállás esetében értelmezhető rendszerek:

- a kincstár által működtetett központosított illetmény-számfejtési rendszer (KIRA), valamint annak részeként a statisztikai létszám- és bérgazdálkodási információs rendszer,
- a költségvetési szervekről és a költségvetési körben gazdálkodó szervekről szóló közhiteles hatósági törzskönyvi nyilvántartás (KTÖRZS),
- a Központi Statisztikai Hivatal munkaügyi statisztikai adatszolgáltatása keretében gyűjtött statisztikai adatok (együttműködési megállapodás alapján).

A szakrendszerek különböző emberi erőforrás-folyamatokat támogató nyilvántartások (pl. teljesítményértékelési, továbbképzési rendszer stb.), melyek szabályait jogszabályok rendezik. A KSZDR-ben mint adatforrás jelennek meg. A közigazgatás, a rendvédelem és az egészségügy érintett szakrendszereit a Kormányrendelet 1. melléklete tartalmazza.

## **V. A Kormányrendelet egyéb végrehajtási rendelkezései**

---

### **A jogosultságkezelés rendje [Kormányrendelet 3. alcím]**

A személyes adatok széles köre, a GDPR-nak megfelelő adatvédelmi szabályrendszer, továbbá az információbiztonsági elvárások is megkövetelik a rendszer felhasználóinak jogosultságához kötését.

A jogosultságkezelés alapelve, hogy az adatgyűjtő modul (KÖSZI) adatbázisban tárolt adatokhoz a felhasználók hozzáférése a rendszer közvetlen kezelésén alapul. A jogosultság terjedelme alapján a szerepkör határozza meg a felhasználó hozzáférését.

A KSZDR információbiztonsági szempontból 4-es biztonsági besorolású rendszer, ehhez igazodva a Kormányrendelet kétfaktoros hitelesítést ír elő a felhasználók azonosítására. A hozzáférés

- felhasználói névvel és jelszóval, valamint
- elektronikus személyazonosító igazolvánnyal (eSzig) történik.

A jogosultsági rendszer háromszintű:

- KSZDR adminisztrátor: a legmagasabb szintű felhasználói jogosultsággal rendelkező felhasználó a KSZDR Központ, felelős a jogosultságok kezeléséért, azoknak a csatlakozó szervek részére történő kiadásáért
- szervezeti adminisztrátor: a csatlakozó szervezetek jogosultsága, a KSZDR adminisztrátor köteles a kiosztására, felel a szervezeten belül a végfelhasználóknak a jogosultság szerepkörhöz igazodó kiadásáért,

- végfelhasználó: a szervezeti adminisztrátor jogosult a végfelhasználói jogosultságok kiadására, melynek birtokában a végfelhasználók a beállított szerepkörökhöz igazodóan jogosultak a rendszer használatára.

A szabályozás előírja a felhasználók által végzett műveletekről a nyilvántartási, naplókészítési és tárolási kötelezettséget. Az engedélyezett jogosultságokat nyilván kell tartani. A nyilvántartást úgy kell kialakítani, hogy megállapítható legyen, hogy egy adott időpontban egy meghatározott adathoz a felhasználók milyen köre fért hozzá, és részükre ezt a jogosultságot ki engedélyezte.

### **Az adatszolgáltatás, az adatnyilvántartás, az adatátvétel rendje [Kormányrendelet 5. alcím]**

A Kormányrendelet rögzíti, hogy a KSZDR az adatokat változáskövetéssel fogadja. Szabályozza az adatok átadásának gyakoriságát, és módját. Külön rendelkezik továbbá a szervezeti adatok szervezeti és működési szabályzatban történő változásához kapcsolódó eljárásrendről, a szervezet adatainak hiteles és pontos nyilvántarthatósága érdekében.

A KSZDR-ben történő adatnyilvántartás, a KSZDR-be és az onnan történő adatszolgáltatás technikai feltételeit, az információbiztonsághoz szükséges és elégséges feltételeket külön dokumentáció tartalmazza, e körbe tartozik különösen a rendszer műszaki specifikációja, a logikai rendszerterv. E dokumentáció határozza meg a végrehajtáshoz szükséges információkat, ennek megfelelően az érintettek részére elérhetővé kell tenni.

Ugyanakkor az adatnyilvántartás, adatszolgáltatás, adat átadás-átvétel tekintetében a Kormányrendelet tartalmazza a főbb szabályokat: mód, gyakoriság. A gyakoriság tekintetében a KSZDR működtetéséért felelős miniszter jogosult eseti jelleggel eltérni.

Az adatgyűjtő modul (KÖSZI) tekintetében:

- A foglalkoztatott adatainak személyhez köthető nyilvántartása rendje: a Törvény előírja a foglalkoztatott Társadalombiztosító Azonosító Jele (a továbbiakban: TAJ) mint azonosító alkalmazását, azonban szükséges meghatározni, hogy a különböző információs rendszerekből történő adatok átvételére a KÖSZI-ben abban az esetben kerülhet sor, ha a TAJ egyértelműen beazonosítható, ennek hiányában a rendszer hibaüzenetet küld az adatszolgáltatónak, és az adat nem rendelhető a foglalkoztatotthoz. [Kormányrendelet 14. §]
- A foglalkoztatott személyéhez köthető, a szaknyilvántartásokból történő kiegészítő adatok átvétel rendje: Az adatok átvételére időszakosan kerül sor, a szaknyilvántartás tárgyköréhez igazodóan, továbbá ha az adatokban változásra kerül sor. Például a teljesítményértékelés folyamata a hivatásos állomány esetében időben szabályozott, ütemezetten történik, ehhez igazodóan szükséges az adatoknak a KÖSZI-be kerülése. Az első adatátadást a szaknyilvántartás működtetőjének vezetője a Törvény 17. §-ában foglalt határidőt követő harminc napon belül végzi el. [Kormányrendelet 5. §]
- A foglalkoztatottak meghatározott adatairól, az azokban bekövetkezett változásokról, valamint a foglalkoztató szervezetek szervezeti adatairól történő adatszolgáltatás rendje: a foglalkoztatottak tekintetében hetente, a belső szervezeti adatok esetében naponta történik adatszolgáltatás a KÖSZI részére. Ehhez kapcsolódó rendelkezés,



hogy SZMSZ módosítás esetén kötelező a KSZDR adatszolgáltatás alapjául szolgáló nyilvántartásban annak átevezetése, biztosítva ezzel a naprakész szervezeti információkat. [Kormányrendelet 16-17. §]

- A költségvetési szervekről és a költségvetési körben gazdálkodó szervekről szóló közhiteles hatósági törzskönyvi nyilvántartásból (KTÖRZS) történő adatszolgáltatás: a szervezetek adatai a Magyar Államkincstár közhiteles hatósági nyilvántartásából kerülnek átvételre, az abban használt törzskönyvi azonosító szám, a PIR szám alapján. A KTÖRZS adatszolgáltatása naponta történik. A Kormányrendelet szabályozza az új szervezet létrejöttére, változására, megszűnésére vonatkozó, a KSZDR-t érintő eljárásrendet. [Kormányrendelet 18. §]
- A foglalkoztatottak létszám- és illetményadatairól a központosított illetmény-számfejtési rendszer (KIRA) által a KSZDR-be történő adatszolgáltatás rendje: a KIRA a TAJ azonosító alkalmazásával, minden hónap 15. napjáig végez adatszolgáltatást a KÖSZI részére. [Kormányrendelet 19. §]

A statisztikai modul (DTK) tekintetében:

- A foglalkoztatott adatainak személyazonosításra alkalmatlan módon történő nyilvántartása: a személyazonosításra alkalmatlan módon történő nyilvántartás érdekében szükséges a személytelenítés, ennek elvégzése az adatfeldolgozó felelőssége. A foglalkoztatottra vonatkozó adat nyilvántartása a KÖSZI adatbázis struktúrájának megfelelően történik, azzal az eltéréssel, hogy az adat a személyes jellegétől megfosztott. [Kormányrendelet 21. §]

## **VI. A felkészüléshez szükséges intézkedések**

---

A KSZDR bevezetése előtti időszakban felmerülnek végrehajtandó feladatok az érintett szervek részéről, ezek főként informatikai, fejlesztési feladatokat jelentenek.

A KSZDR indításakor egyes informatikai funkciók elsajátítása idő- és energia-befektetést igényel majd a szakemberek részéről. Ennek keretében szükséges:

- a kulcsfelhasználói szerepkört betöltők kiválasztása,
- a tananyagok kidolgozására, e-learning tananyagok fejlesztése,
- közszolgálati vezetői képzési e-learning tananyag fejlesztése,
- az alapnyilvántartás-felelősök felkészítése,
- a fejlesztés szakmai előnyeit bemutató kiadvány összeállítása.

Az új rendszer bevezetése kapcsán kiemelten fontos az érintett szervek körében az ezzel foglalkozó munkatársak megfelelő tájékoztatása.

## VII.A KSZDR bevezetése, ütemezés

A KSZDR 2021. január 1-jei indulásakor a csatlakozó szerveknél foglalkoztatottak adatainak átadására, migrálására – a szükséges adattisztítások elvégzésével együtt, a szervezeti adatok feltöltésével együtt – a Törvény határozza meg azt a határidőt, ameddig az adatok átadását el kell végezni.

A Törvény 17. §-a határozza meg a csatlakozás ütemezését:

ssz.	Feladat: adatfeltöltés a KÖSZI-be	időszak / határidő
1.	önkormányzatok [Törvény 17. § (1) bek. a) pont]	<b>2021. január 1-től</b> 2021. szeptember 30-ig
2.	a Kormányrendelet 2. mellékletében szereplő állami fenntartású egészségügyi szolgáltatók [Törvény 17. § (1) bek. b) pont, Kormányrendelet 25. § és 2. melléklet]	<b>2021. január 1-től</b> 2021. április 30-ig
3.	az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatók [Törvény 17. § (3) bek. a) pont]	<b>2021. március 1-től</b> 2021. június 30-ig
4.	a Kormányrendelet 2. mellékletében nem szereplő állami fenntartású egészségügyi szolgáltatók [Törvény 17. § (3) bek. b) pont]	<b>2021. március 1-től</b> 2021. június 30-ig
5.	Kit. szerinti központi kormányzati igazgatási szervek és ezek területi, helyi szervei [Törvény 17. § (2) bek. a) pont]	<b>2021. április 1-től</b> 2021. december 31-ig
6.	Hszt. szerinti rendvédelmi szervek (a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok és az Országgyűlési Őrség kivételével) [Törvény 17. § (2) bek. c) pont]	<b>2021. április 1-től</b> 2021. december 31-ig
7.	Kit. szerinti területi kormányzati igazgatási szervek [Törvény 17. § (2) bek. b) pont]	<b>2021. április 1-től</b> 2021. szeptember 30-ig
8.	Nemzeti Adó- és Vámhivatal [Törvény 17. § (4) bek.]	<b>2021. július 1-től</b>